



Uittreksel uit de notulen van de vergadering van 22 januari 2026

- Aanwezig:** Kris Leaerts, voorzitter
Stefan Imbrechts, Edith Grauwels, Helena Molineaux, Marthe Debels, Anne Van Assche, schepenen
Rudi Van Ingelgom, Gonda Smetsers, Stefan Vandevenne, Korneel Lenaerts, Bart Crommelinck, Rudy Peeters, Laura Nevens, Nick Mannaerts, Denise Vander Weyden, Huguette Kemps, Thomas Vanderick, Sarah Peeters, Els Corbeels, Kurt Schoevaerts, Sonia De Wandeler, Thierry Rom, raadsleden
Isabelle Van Passel, waarnemend algemeen directeur
- Verontschuldigd:** William Hanssens, raadslid

Subsidiereglement voor projecten van ontwikkelingssamenwerking - besluit

Juridische context

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, art. 41 en 304.
Besluit gemeenteraad van 18 december 2025 over de goedkeuring van het meerjarenplan 2026-2031.
Besluit college van burgemeester en schepenen van 1 december 2025 over het advies van de gemeentelijke raad voor ontwikkelingssamenwerking (GROS) van 13 november 2025 over het subsidiereglement voor projecten van ontwikkelingssamenwerking.

Feiten en beoordeling

Jaarlijks stelt het lokaal bestuur een budget ter beschikking voor de subsidiëring van projecten van ontwikkelingssamenwerking. Die subsidies zijn voorbehouden voor organisaties waarbij Kampenhoutenaren betrokken zijn. De toekenningsvoorwaarden voor het verkrijgen voor deze subsidie zijn vastgesteld in een reglement. De geldigheidsduur van het vorige subsidiereglement liep af op 31 december 2025. Voor het toekennen van toekomstige subsidies moet een nieuw reglement vastgesteld worden door de gemeenteraad.

De administratie heeft samen met de schepen voor ontwikkelingssamenwerking een voorstel tot nieuw reglement uitgewerkt, zich baserend op het vorige subsidiereglement, de statuten van de GROS en het inspraak- en participatiereglement van het lokaal bestuur. Dit ontwerp werd voorgelegd aan de leden van de GROS met de vraag hierover een advies te formuleren. De gemeentelijke raad voor ontwikkelingssamenwerking (GROS) kwam bijeen op 13 november 2025 en gaf hierover een positief advies.

Het reglement is in bijlage te vinden.

Financiële impact

Voor de toekenning van de subsidie voor projecten van ontwikkelingssamenwerking is jaarlijks een krediet van 12.500 euro voorzien in de meerjarenplanning 2026-2031.

Stemming

Met 14 stemmen voor (Kris Leaerts, Stefan Imbrechts, Edith Grauwels, Helena Molineaux, Marthe Debels, Anne Van Assche, Bart Crommelinck, Rudy Peeters, Laura Nevens, Thomas Vanderick, Sarah Peeters, Els Corbeels, Kurt Schoevaerts, Sonia De Wandeler), 6 stemmen tegen (Rudi Van Ingelgom, Stefan Vandevenne, Korneel Lenaerts, Nick Mannaerts, Denise Vander Weyden, Thierry Rom), 2 onthoudingen (Gonda Smetsers, Huguette Kemps)

Besluit

Art. 1: De gemeenteraad stelt het subsidiereglement voor projecten van ontwikkelingssamenwerking vast.



KAMPENHOUT

KNAP • LANDELIJK • ZORGZAAM

GEMEENTERAAD

Art. 2: Het reglement gaat in op 1 februari 2026 en loopt t.e.m. 31 december 2031.

Art. 3: Het reglement in bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

Namens de gemeenteraad,

Isabelle Van Passel
(get.) waarnemend algemeen directeur

Kris Leaerts
(get.) voorzitter

Voor eensluidend uittreksel,

[SIG01]

[SIG02]



KAMPENHOUT

KNAP • LANDELIJK • ZORGZAAM

Subsidiereglement voor projecten van ontwikkelingssamenwerking

1. Inleiding

Jaarlijks wordt in de begroting van het lokaal bestuur een budget voorzien, bestemd voor subsidiering van projecten van ontwikkelingssamenwerking ingediend bij het lokaal bestuur. Voor de toekenning van deze subsidie baseert het lokaal bestuur zich op de adviezen gegeven door de gemeentelijke raad voor ontwikkelingssamenwerking (GROS).

2. Toepassingsgebied

Artikel 1:

Dit reglement is van toepassing op de toekenning van een subsidie door het lokaal bestuur van Kampenhout aan projecten van ontwikkelingssamenwerking. De subsidie is bedoeld ter ondersteuning van projecten van ontwikkelingssamenwerking en ter stimulatie tot ontwikkelingssamenwerking.

De subsidie kan worden aangevraagd door inwoners van Kampenhout die betrokken zijn bij een project van ontwikkelingssamenwerking, mits voldaan wordt aan de voorwaarden zoals omschreven in dit reglement. De aanvrager moet aantonen waarvoor de subsidie zal aangewend worden en zal hierover achteraf ook verantwoording moeten afleggen.

Dit reglement bepaalt de voorwaarden, procedure en modaliteiten voor het toekennen en de evaluatie van de subsidie. Het is van toepassing op alle aanvragen die worden ingediend vanaf de inwerkingtreding van dit reglement.

3. Algemene voorwaarden

Artikel 2:

De aanvraag moet ingediend worden door een inwoner van Kampenhout, uit eigen naam of uit naam van een vereniging of organisatie, ingeschreven in een Belgisch rechtspersonenregister (RPR). Indien de aanvrager minderjarig is, moet de aanvraag medeondertekend worden door een meerderjarige.

Artikel 3:

De projectsubsidies worden toegekend door het college van burgemeester en schepenen na kennisname van het advies van de GROS. Indien een advies niet beschikbaar is, wordt de aanvraag beoordeeld door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 4:

Het project waarop de aanvraag betrekking heeft, moet op duurzame wijze bijdragen tot ontwikkelingssamenwerking.

Artikel 5:

Reis- en verblijfskosten, hulp aan individuele personen en dergelijke komen niet in aanmerking voor subsidie.

4. Toekenningsprocedure

4.1. Aanvraag

Artikel 6:

Het aanvraagdossier moet worden ingediend via het daartoe bestemde formulier en moet minstens volgende elementen bevatten :

- de identiteit van de aanvrager (naam, contactgegevens) en eventueel de meerderjarige vertegenwoordiger;
- indien van toepassing: de identiteit van de vereniging of organisatie (naam, RPR-nummer, contactgegevens);
- een duidelijke omschrijving van het project (naam, plaats, doelgroep, duur, doelstelling, geplande acties, duidelijke begroting, langetermijnvisie,...);
- het gevraagde subsidiebedrag;
- een motivatie van betrokkenheid (minstens één van volgende):
 - als individu betrokken bij de uitvoering van het project of
 - namens een rechtspersoon (bijvoorbeeld bewijs van mandaat vanwege een organisatie bezig met ontwikkelingssamenwerking);
- een omschrijving van op welke wijze in Kampenhout zichtbaarheid zal worden gegeven aan het project;
- de gegevens nodig voor de uitbetaling van de subsidie (zijnde een Belgisch rekeningnummer en naam van de houder hiervan).

Artikel 7:

Het dossier moet ingediend zijn bij het lokaal bestuur voor 1 mei van het jaar waarop de subsidies betrekking hebben.

Artikel 8:

Elke aanvrager kan slechts een subsidieerbaar project per jaar indienen.

4.2. Advies van de GROS

Artikel 9:

De aanvrager wordt uitgenodigd om de aanvraag persoonlijk toe te lichten op een vergadering van de GROS. Bij overmacht kan de aanvrager zich laten vertegenwoordigen door een andere persoon die betrokken is bij het project. Bij afwezigheid beoordeelt de GROS het project op basis van de gegevens vermeld in de aanvraag.

Artikel 10:

De GROS gaat na of de aanvraag voldoet aan de voorwaarden zoals omschreven in dit reglement. Deze beoordeling wordt opgenomen in het advies.

Artikel 11:

Bij het formuleren van het advies betreffende de verdeling van het subsidiebedrag streeft de GROS naar consensus. Indien consensus uitblijft wordt, op initiatief van de voorzitter, overgegaan tot een stemming door de stemgerechtigde leden.

Artikel 12:

Het advies van de GROS wordt overgemaakt aan het lokaal bestuur conform de procedure vastgelegd in de statuten van de GROS.

4.3. Toekenning en uitbetaling

Artikel 13:

De aanvraag wordt na advies door de GROS voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen dat beslist over de toekenning van de subsidie.

Artikel 14:

Na toekenning van de subsidie wordt deze uitbetaald op het in de aanvraag vermelde rekeningnummer.

5. Verantwoording en verslag

Artikel 15:

Ten laatste op 1 mei van het jaar volgend op de toekenning van de subsidie, bezorgt de aanvrager een schriftelijk verslag, met inbegrip van een financieel verslag, over de evolutie van het project.

Artikel 16:

Het verslag moet ingediend worden op het daartoe bestemde formulier bij het lokaal bestuur en persoonlijk worden toegelicht op uitnodiging van de GROS.

Artikel 17:

Bij gebrek aan voldoende rechtvaardiging kan het lokaal bestuur het gestorte bedrag terugvorderen van de aanvrager.

6. Inwerkingtreding

Artikel 18:

Dit reglement treedt in werking op 1 februari 2026 en is geldig tot en met 31 december 2031.

Namens lokaal bestuur Kampenhout

Isabelle Van Passel
waarnemend algemeen directeur

Kris Leaerts
burgemeester