KAMPENHOUT

KNAP•LANDELIJK•ZORGZAAM

GEMEENTERAAD

Uittreksel uit de notulen van de vergadering van 18 december 2025

Aanwezig: Kris Leaerts, voorzitter
Stefan Imbrechts, Edith Grauwels, Helena Molineaux, Marthe Debels, Anne Van Assche, schepenen
Rudi Van Ingelgom, Gonda Smetsers, Stefan Vandevenne, Korneel Lenaerts, Rudy Peeters, Laura Nevens, Nick Mannaerts, Denise Vander Weyden, William Hanssens, Huguette Kemps, Thomas Vanderick, Sarah Peeters, Els Corbeels, Kurt Schoevaerts, Sonia De Wandeler, Thierry Rom, raadsleden
Isabelle Van Passel, waarnemend algemeen directeur

Verontschuldigd: Bart Crommelinck, raadslid

Belastingreglement op de afgifte van administratieve stukken - besluit

Juridische context

De Grondwet, artikel 41, 162 en 170§4.
Het consulair wetboek van 21 december 2013, artikels van 50 tot en met 67.
Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelasting, gewijzigd bij de decreten van 28 mei 2010 en 17 februari 2012.
Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, artikel 40 en artikel 41, tweede lid,14°.
Koninklijke besluit van 23 maart 1998 betreffende het rijbewijs en wijzigingen.
Ministerieel besluit van 15 maart 2013 tot vaststelling van het tarief van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten, de elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen onder de twaalf jaar en de kaarten en verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemde onderdanen waarvan de bijlage is gewijzigd bij ministerieel besluit van 27 maart 2013.
Ministerieel besluit van 19 april 2014 betreffende de afgifte van paspoorten, artikel 2.
Omzendbrief Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken van 2 oktober 2025 tot vastlegging van de tarieven van de vergoedingen ten laste van de gemeenten voor de uitreiking van de elektronische identiteitskaarten en - documenten vanaf 1 januari 2026.

Feiten en beoordeling

Het huidige belastingreglement is geldig tot en met 31 december 2025. Als het gemeentebestuur vanaf 1 januari 2026 opnieuw een belasting wil heffen op de afgifte van administratieve stukken is het nodig dat de gemeenteraad de belasting vaststelt.
Om de financiële gezondheid van onze gemeente te waarborgen en te blijven investeren in een sterke toekomst, vragen we een billijke bijdrage van onze inwoners.
Het gemeentebestuur betaalt aan de federale overheid een vergoeding voor de aanmaak en levering van de uit te reiken identiteitsdocumenten, rijbewijzen en reispassen maar heeft zelf ook kosten voor de behandeling van de aanvragen en de uitreiking van deze documenten én van andere documenten zoals een trouwboekje. Het gemeentebestuur wenst voor deze kosten een billijke bijdrage te vragen.
Aangezien het laattijdig aanvragen van administratieve stukken door burgers extra lasten met zich meebrengt is het aangewezen hiervoor een hogere belasting te heffen. Mogelijks worden de vergoedingen die het gemeentebestuur betaalt aan de federale overheid automatisch herzien op basis van de schommelingen van de gezondheidsindex voor de identiteitsdocumenten die worden vermeld in het ministerieel besluit van 15 maart 2013. In dit geval is het wenselijk de gemeentebelasting aan te passen om afgeronde bedragen te bekomen wat duidelijker is en een snellere afhandeling mogelijk maakt.

Financiële impact

De ontvangsten zijn voorzien in het meerjarenplan 2026-2031, beleidscode 0020 en algemene rekening 73150000.

Stemming

Met 14 stemmen voor (Kris Leaerts, Stefan Imbrechts, Edith Grauwels, Helena Molineaux, Marthe Debels, Anne Van Assche, Rudy Peeters, Laura Nevens, William Hanssens, Thomas Vanderick, Sarah Peeters, Els Corbeels, Kurt Schoevaerts, Sonia De Wandeler), 7 stemmen tegen (Rudi Van Ingelgom, Gonda Smetsers, Stefan Vandevenne, Korneel Lenaerts, Nick Mannaerts, Denise Vander Weyden, Huguette Kemps), 1 onthouding (Thierry Rom)

Besluit

Art. 1: De gemeenteraad stelt het belastingreglement op afgifte van administratieve stukken vast.
Art. 2: Het reglement gaat in op 1 januari 2026 en loopt tot en met 31 december 2031.
Art. 3: Het reglement in bijlage maakt integraal deel uit van dit besluit.

Namens de gemeenteraad,

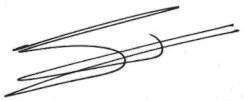
Isabelle Van Passel (get.) waarnemend algemeen directeur	Kris Leaerts (get.) voorzitter

---

Voor eensluidend uittreksel,

Elektronisch ondertekend op 22/12/2025 door Isabelle Van Passel, Waarnemend algemeen directeur

Elektronisch ondertekend op 22/12/2025 door Kris Marcel Leaerts, Voorzitter



KAMPENHOUT

KNAP·LANDELIJK·ZORGZAAM

Reglement – Belasting op de afgifte van administratieve stukken

1. Het belastbaar feit

Artikel 1:
Er wordt voor een termijn van 1 januari 2026 tot en met 31 december 2031 een gemeentebelasting gevestigd op de afgifte door het gemeentebestuur van administratieve stukken.

2. De belastingplichtige

Artikel 2:
De belasting is verschuldigd door de persoon of instelling aan wie het administratief stuk door het gemeentebestuur op aanvraag of ambtshalve wordt uitgereikt.

3. Berekeningsgrondslag en tarieven

3.1 Verblijfsdocumenten en elektronische identiteitsdocumenten

Artikel 3:
Tarieven voor de gewone procedures zijn als volgt vastgelegd:

Identiteitsbewijzen	Federale overheidsdienst (hierna FOD)	Gemeentebelasting	Totaal
Elektronische identiteitskaarten Belgen	20,10 euro	6,90 euro	27,00 euro
Elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen -12 jaar	8,1 euro	0,9 euro	9,00 euro
Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven (EU-kaart, EU+-kaart, F-kaart en F+-kaart)	20,10 euro	6,90 euro	27,00 euro
Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die	20,70 euro	6,30 euro	27,00 euro

legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven (A-kaart, B-kaart, H-kaart, K-kaart, J-kaart, I-kaart)			
Elektronische documenten afgegeven aan een vreemdeling onder de twaalf jaar (A-kaart, B-kaart, K-kaart en L-kaart)	11,30 euro	0,70 euro	12,00 euro
Elektronische documenten afgegeven aan een vreemdeling onder de twaalf jaar (EU-kaart, EU+-kaart, F-kaart, F+-kaart en M-kaart)	8,10 euro	0,90 euro	9,00 euro

Artikel 4:

Tarieven voor de spoedprocedures met gecentraliseerde levering van de kaart en PIN/PUK in Brussel zijn als volgt vastgelegd:

Identiteitsbewijzen	FOD	Gemeentebelasting	Totaal
Elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen -12 jaar	149,40 euro	1,60 euro	151,00 euro
Elektronische identiteitskaarten Belgen	161,40 euro	20,60 euro	182,00 euro

Artikel 5:

Tarieven voor de spoedprocedure met levering van de kaart en PIN/PUK in de gemeenten zijn als volgt vastgelegd:

Identiteitsbewijzen	Federale overheidsdienst (hierna FOD)	Gemeentebelasting	Totaal
Elektronische identiteitskaarten Belgen	122,60 euro	21,40 euro	144,00 euro
Elektronische identiteitsdocumenten voor Belgische kinderen -12 jaar	110,60 euro	1,40 euro	112,00 euro
Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven (EU-kaart, EU+-kaart, F-kaart en F+-kaart)	122,60 euro	21,40 euro	144,00 euro

Elektronische verblijfsdocumenten afgeleverd aan vreemdelingen die legaal op het grondgebied van het Rijk verblijven (A-kaart, B-kaart, H-kaart, K-kaart, J-kaart, I-kaart)	122,60 euro	21,40 euro	144,00 euro
Elektronische documenten afgegeven aan een vreemdeling onder de twaalf jaar (A-kaart, B-kaart, K-kaart en L-kaart)	122,60 euro	1,40 euro	124,00 euro
Elektronische documenten afgegeven aan een vreemdeling onder de twaalf jaar (EU-kaart, EU+-kaart, F-kaart, F+-kaart en M-kaart)	110,60 euro	1,40 euro	112,00 euro

Artikel 6:
De formulierkosten van de bovenvermelde documenten worden vastgesteld door de FOD Binnenlandse Zaken en zijn geldig op heden en kunnen door hen worden aangepast. Indien de som van prijs FOD en de gemeentebelasting aanleiding geeft tot een bedrag met decimalen zal dit bedrag worden afgerond*.

3.2 Reispassen/reisdocumenten

Artikel 7:
Tarieven voor reispassen voor inwoners jonger dan 18 jaar worden als volgt vastgelegd:

Reispas -18 jaar	Administratieve kost	Consulaire rechten	Gemeentebelasting	Totaal
Gewone procedure	35,00 euro	0,00 euro	19,00 euro	54,00 euro
Spoedprocedure	210,00 euro	0,00 euro	20,00 euro	230,00 euro
Superspoed procedure	270,00 euro	0,00 euro	20,00 euro	290,00 euro

Artikel 8:
Tarieven voor reispassen voor inwoners van 18 jaar en ouder worden als volgt vastgelegd:

Reispas +18 jaar	Administratieve kost	Consulaire rechten	Gemeentebelasting	Totaal
Gewone procedure	35,00 euro	30,00 euro	19,00 euro	84,00 euro

Spoedprocedure	210,00 euro	30,00 euro	20,00 euro	260,00 euro
Superspoed procedure	270,00 euro	30,00 euro	20,00 euro	320,00 euro

Artikel 9:
Tarieven voor reisdocumenten voor vreemdelingen jonger dan 18 jaar worden als volgt vastgelegd:

Reisdocument -18 jaar	Administratieve kost	Consulaire rechten	Gemeentebelasting	Totaal
Gewone procedure	41,00 euro	0,00 euro	13,00 euro	54,00 euro
Spoedprocedure	210,00 euro	0,00 euro	20,00 euro	230,00 euro
Superspoed procedure	270,00 euro	0,00 euro	20,00 euro	290,00 euro

Artikel 10:
Tarieven voor reisdocumenten voor vreemdelingen van 18 jaar en ouder worden als volgt vastgelegd:

Reisdocument +18 jaar	Administratieve kost	Consulaire rechten	Gemeentebelasting	Totaal
Gewone procedure	41,00 euro	20,00 euro	23,00 euro	84,00 euro
Spoedprocedure	210,00 euro	20,00 euro	30,00 euro	260,00 euro
Superspoed procedure	270,00 euro	20,00 euro	30,00 euro	320,00 euro

Artikel 11:
De consulaire rechten en het maakloon van de reispassen zijn ten voordele van de FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking en zijn geldig op heden en kunnen door hen worden aangepast.

Indien de som van prijs FOD en de gemeentebelasting aanleiding geeft tot een bedrag met decimalen zal dit bedrag worden afgerond*.

3.3 Rijbewijzen

Artikel 12:

Rijbewijzen	Gemeentebelasting	FOD	Totaal
Eerste exemplaar /hernieuwing	5,00 euro	20,00 euro	25,00 euro

Eerste exemplaar/ hernieuwing voorlopig rijbewijs	5,00 euro	20,00 euro	25,00 euro
Internationaal rijbewijs	9,00 euro	16,00 euro	25,00 euro

Artikel 13:
De formulierkosten van de rijbewijzen worden vastgesteld door de FOD Mobiliteit en Vervoer en zijn geldig op heden en kunnen door hen worden aangepast. Indien de som van prijs FOD en de gemeentebelasting aanleiding geeft tot een bedrag met decimalen zal dit bedrag worden afgerond*.

*De bedragen zullen worden afgerond tot gehele getallen. Indien bij het af te ronden bedrag, het cijfer direct na de komma een 0, 1, 2,3 of 4 is, wordt er naar beneden afgerond. Indien bij het af te ronden bedrag, het cijfer direct na de komma een 5, 6, 7,8 of 9 is, wordt er naar boven afgerond.

3.4. Trouwboekje

Artikel 14:
Het tarief voor het trouwboekje is vastgelegd op 25 euro.

3.5 Vrijgestelde documenten

Artikel 15:
Vrijstelling geldt voor:

- Documenten die krachtens wet, decreet, koninklijk besluit of andere overheidsverordening kosteloos moeten worden afgeleverd.
- Getuigschriften, uittreksels, legalisaties, vergunningen enz. die ambtshalve of op verzoek worden uitgereikt.

4. Wijze van inning

Artikel 16:
De belasting wordt contant betaald op het ogenblik van de afgifte van het belastbaar stuk. Het bewijs van betaling blijkt uit de afgifte van een betalingsbewijs (kassaticket). De aan de belasting onderworpen personen of instellingen die een verzoek tot het bekomen van één of ander stuk indienen moeten op het ogenblik van hun aanvraag het bedrag van de belasting, vermeerderd met de eventuele verzendingskosten, in bewaring geven indien dit document niet op moment van aanvraag kan uitgereikt worden. Het in bewaring gegeven bedrag zal van ambtswege als een verworven contante betaling worden geboekt op het ogenblik van afgifte van het belastbaar document.

Artikel 17:
Wanneer de gevraagde stukken met de post worden verstuurd worden de verzendingskosten aan de belasting toegevoegd. Die kosten dienen, overeenkomstig artikel 5, bij de aanvraag te worden betaald. Wanneer de gevraagde stukken, die niet onderworpen zijn aan de gemeentebelasting, met de post worden verstuurd zijn deze stukken ook vrijgesteld van de verzendingskosten.

5. Bezwaarmogelijkheid

Artikel 18:
De belastingschuldige of zijn vertegenwoordiger kan bezwaar indienen tegen deze belasting bij het college van burgemeester en schepenen, overeenkomstig de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen. Het bezwaarschrift moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn. Dit kan gebeuren door middel van een aangetekend schrijven, door overhandiging tegen ontvangstbewijs of per e-mail naar bezwaarschrift@kampenhout.be.

De indiening moet, op straffe van verval, gebeuren binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de datum van de contante inning.

6. Inwerkingtreding

Dit besluit treedt in werking op 1 januari 2026 en blijft geldig tot 31 december 2031.
Dit besluit wordt voor goedkeuring overgemaakt aan de toezichthoudende overheid.