KAMPENHOUT

KNAP·LANDELIJK·ZORGZAAM

GEMEENTERAAD

Uittreksel uit de notulen van de vergadering van 16 februari 2023

Aanwezig: Kris Leaerts, burgemeester
Gwenny De Vroe, Stefan Imbrechts, Hilaire Vanhove, Greet Willems, schepenen
Rudi Van Ingelgom, Marleen Fannes, Gonda Smetsers, Marleen Van de Wiele, Stefan Vandevenne, Rudy Peeters, Bart Crommelinck, Danielle Van Meldert, Nils Stuyckens, Machteld Soetemans, Kelly Fillet, Marc Van Ingelgom, raadsleden
Terry Horckmans, algemeen directeur

Verontschuldigd: Edith Grauwels, schepen
Margo Verbist, Laura Nevens, Cedric Hoste, raadsleden

Burenbemiddeling: deontologische code en goedkeuring reglement

Juridische context

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, art. 40, 41.
Besluit college van burgemeester en schepenen van 25 juli 2022: principiële goedkeuring opstart dienst burenbemiddeling.

Feiten en beoordeling

Het college van burgemeester en schepenen heeft op 25 juli 2022 principieel goedgekeurd dat er een dienst burenbemiddeling wordt opgestart. Deze dienst burenbemiddeling zal worden opgericht vanuit de interlokale vereniging (ILV) Integrale Veiligheid. De ILV Integrale Veiligheid is een samenwerkingsverband tussen de gemeenten Kampenhout, Steenokkerzeel en Zemst.
Om de dienst burenbemiddeling op te starten is het noodzakelijk dat er een reglement wordt opgesteld. Er werd een gezamenlijk ontwerp van reglement voor burenbemiddeling voor de drie gemeenten opgesteld, dat ter goedkeuring wordt voorgelegd aan de respectievelijke gemeenteraden. In het reglement wordt het kader van burenbemiddeling omschreven. De planning is om de dienst operationeel te hebben vanaf 1 mei 2023.
Naast het reglement is er ook een deontologische code voor de vrijwillige burenbemiddelaars. Deze deontologische code is een leidraad en werkinstrument voor de burenbemiddelaar om proberen juist te handelen in situaties waar hij soms niet weet wat te doen en om ethisch te handelen. De deontologische code voor de gemeente Kampenhout is een licht herwerkte versie van de deontologische code die wordt gebruikt binnen het provinciaal netwerk burenbemiddelaars Vlaams-Brabant. Het college van burgemeester en schepenen keurde op 23 januari 2023 de deontologische code voor de vrijwillige burenbemiddelaars goed. Het document wordt ter kennisgeving voorgelegd aan de gemeenteraad.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Art. 1: De gemeenteraad keurt het reglement burenbemiddeling goed.
Art. 2: De gemeenteraad neemt kennis van de deontologische code voor de burenbemiddelaars.

Namens de gemeenteraad,

Terry Horckmans
algemeen directeur

GEMEENTE KAMPENHOUT · PROV. VLAAMS-BRABANT

Kris Leaerts
burgemeester

KAMPENHOUT

KNAP·LANDELIJK·ZORGZAAM

Reglement burenbemiddeling

Artikel 1: het toepassingsgebied

Dit reglement is van toepassing op alle inwoners van Steenokkerzeel, Kampenhout en Zemst en op situaties waarbij ze hinder ondervinden van elkaar. Buren zijn natuurlijke of rechtspersonen die ofwel op aaneengrenzende percelen wonen, ofwel in een straal van 100 meter van elkaar wonen.

Artikel 2: doelstelling van burenbemiddeling

Burenbemiddeling helpt om de communicatie tussen de buren te herstellen, de overlast bespreekbaar te maken en samen te zoeken naar een oplossing die voor de beide buren aanvaardbaar is.

De vormen van overlast die in aanmerking komen voor lokale burenbemiddeling zijn:

- Geluidsoverlast
- Geurhinder
- Hinder door afval
- Gebrekkige tuinonderhoud
- Overlast door huisdieren
- Pest- of roddelgedrag
- Schelden
- Intimidatie
- Perceelsgrenzen

Deze vormen zijn niet limitatief.

Artikel 3: de uitsluitingsgronden

Volgende situaties kunnen nooit opgenomen worden door burenbemiddeling:

- Wanneer de situatie al behandeld wordt of werd door de rechtbank
- Wanneer de feiten strafrechtelijk zijn
- Indien er drugs- of alcohol betrokken zijn
- Indien de veiligheid van de vrijwilliger in het gedrang komt
- Situaties over (intra)familiaal geweld
- Een conflict tussen werknemer en werkgever
- Een conflict tussen huurder en verhuurder
- Een conflict tussen verkoper en consument
- Feiten die al eerder opgenomen zijn door burenbemiddeling, maar waarbij geen oplossing werd bekomen door de buren.

Artikel 4: aanvraag van een bemiddeling

Enkel een inwoner van de gemeente Steenokkerzeel, Kampenhout of Zemst kan een burenbemiddeling aanvragen. De lokale politie, een persoon met een politiek mandaat, of een andere organisatie kan geen aanvraag voor burenbemiddeling indienen als hij of zij niet een van de twee betrokken buren is. De lokale politie, een persoon met een politiek mandaat of een andere organisatie kan wel burenbemiddeling als mogelijke oplossing voorstellen aan een inwoner die last ondervindt van zijn buur.

De contactname met de coördinator burenbemiddeling kan gebeuren door :

- Een van de buren
- De lokale politie
- Het lokaal bestuur en de diensten

De inwoner kan burenbemiddeling aanvragen op drie manieren:

- Telefonisch
- Via het webformulier
- Via mail

De coördinator burenbemiddeling zorgt ervoor dat elke aanvraag uiterlijk binnen 10 werkdagen wordt beoordeeld op ontvankelijkheid. De coördinator bezorgt dit antwoord onmiddellijk aan de aanvrager.

Artikel 5: verloop van lokale burenbemiddeling

Na aanmelding beslist de coördinator of de situatie in aanmerking komt voor burenbemiddeling.

Indien de situatie niet in aanmerking komt voor burenbemiddeling, laat de coördinator dit binnen de 10 werkdagen na de aanvraag weten aan de aanvrager.

Indien de situatie wel in aanmerking komt voor burenbemiddeling, neemt de coördinator contact op met de aanvrager binnen de 10 werkdagen. De coördinator draagt het dossier over aan de twee aangestelde burenbemiddelaars en verwittigt hier de aanmelder van.

De burenbemiddelaars gaan eerst langs bij de aanvrager (=buur 1) om meer informatie te verkrijgen over de situatie (wat is het probleem, welke hinder ondervindt deze, waarom is de hinder storend, …). Indien deze bereid is om verder te gaan met burenbemiddeling, nemen de burenbemiddelaars contact op met de buur (= buur 2) met de vraag of deze bereid is tot een intake-gesprek. Indien buur 2 zijn of haar kant van het verhaal heeft kunnen doen, wordt gevraagd of deze wil deelnemen aan een gezamenlijk gesprek met buur 1.

Tot slot organiseren de burenbemiddelaars een gezamenlijk gesprek tussen beide buren. In uitzonderlijke gevallen én met gegronde reden kan het gezamenlijk gesprek vervangen worden door een indirecte bemiddeling.

De burenbemiddelaars ondersteunen het gesprek. De burenbemiddelaars stellen in geen geval zelf een oplossing voor.

Artikel 6: beëindiging van burenbemiddeling

Het dossier is beëindigd wanneer de buren tot een akkoord zijn gekomen. Daarnaast kan burenbemiddeling voor of tijdens het gezamenlijk gesprek beëindigd worden door (een van) de buren. Een buur heeft omwille van de vrijwilligheid van burenbemiddeling steeds het recht om de burenbemiddeling te beëindigen.

Ten allen tijde kan een burenbemiddelaar aangeven niet meer te willen vrijwilligen in de casus. Ook de coördinator kan tijdens de procedure (gemotiveerd) beslissen tot een stopzetting van een bemiddeling.

Artikel 7: taal van de burenbemiddeling

De burenbemiddelingen worden gevoerd in het Nederlands. Indien één van de buren de Nederlandse taal niet voldoende machtig is, kan deze persoon een tolk meebrengen. De buur voorziet zelf de tolk. De gemeente komt in geen geval tussen in de kosten van de tolk.

Artikel 8: kostprijs burenbemiddeling voor inwoners

De gemeente biedt burenbemiddeling gratis aan aan haar inwoners. Het is de buren verboden om de vrijwillige burenbemiddelaars te vergoeden op welke wijze dan ook.

Artikel 9: de vrijwillige burenbemiddelaars

Elke burenbemiddelaar is vrijwilliger bij de gemeente en heeft een opleiding burenbemiddeling gevolgd, bij voorkeur bij de provincie Vlaams-Brabant. De bemiddelaar heeft deze succesvol doorlopen en volgt jaarlijks twee intervisies of opleidingen. De burenbemiddelaars zijn niet verplicht om in de gemeente waar de burenbemiddeling plaats vindt te wonen.

De vrijwillige burenbemiddelaar dient de afsprakennota en de deontologische code voor vrijwillige burenbemiddelaars te ondertekenen en zich hier aan te houden. Hierin staat zijn takenpakket grondig omschreven.

Artikel 10: de coördinator burenbemiddeling

De coördinator is een medewerker van de gemeente. Hij ontvangt de aanvragen, controleert deze, stelt burenbemiddelaars aan in elk dossier en overhandigt hen de inlichtingenfiche per dossier. Daarnaast ondersteunt/begeleidt hij de bemiddelaars in elk bemiddelingsdossier. Hij koppelt indien nodig terug aan de initiële contactnemer.

Artikel 11: rapportering over burenbemiddeling

Jaarlijks worden in januari de cijfers met betrekking tot burenbemiddeling voorgesteld aan het college van burgemeester en schepenen.

In de rapportering worden minstens volgende cijfers meegegeven:

- Aantal aanvragen voor burenbemiddeling;
- Aantal aanvragen dat in aanmerking komt voor burenbemiddeling;
- Aantal aanvragen waarbij het gesprek met buur 1 heeft plaatsgevonden;
- Aantal aanvragen waarbij het gesprek met buur 1 én buur 2 heeft plaatsgevonden;
- Aantal aanvragen waarbij het gezamenlijk gesprek heeft plaatsgevonden;
- Aantal aanvragen waarbij er een akkoord werd gevonden voor het probleem door de buren;
- Aantal aanvragen waarbij geen akkoord werd gevonden voor het probleem door de buren, maar wel een gezamenlijk gesprek heeft plaatsgevonden;
- Aantal aanvragen per soort burenhinder;
- Wie de contactnemer is.

De anonimiteit van de inwoners wordt hierbij ten allen tijde gewaarborgd.

Terry Horckmans
algemeen directeur

Kris Leaerts
burgemeester